

DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Objetivo

Desarrollar el marco conceptual y normativo de la administración pública en articulación con el Sistema y subsistemas de Planificación del Estado con base en las Políticas Públicas del Estado Plurinacional de Bolivia, para fortalecer las capacidades y habilidades de liderazgo, análisis y resolución de problemas y desempeñarse la función pública de manera efectiva.

Dirigido

Técnico Superior o Licenciatura, que se desempeñan en áreas administrativas, financieras, economía, marketing, etc., con responsabilidades en cargos relacionados con gestión o supervisión en el ámbito empresarial.

Modalidad

Virtual.

Carga horaria

6 Meses.
800 Horas académicas.
20 Créditos.

Plan Curricular Modular

MÓDULO	THA	CRED
Marco Conceptual y Normativo de la Administración Pública	120	3
Políticas Públicas	120	3
Gestión Financiera	120	3
Gestión de Recursos Humanos	120	3
Gestión de proyectos de inversión pública	120	3
Taller de monografía	200	5
	800	20

Requisitos

- ▶ Carta solicitando la admisión al programa, dirigida al Director/a de Posgrado, **Ing. Andrea Alejandra Torrez Torrico**.
- ▶ Formulario llenado de registro de adhesión del posgraduante de Posgrado (<http://virtual.uap.edu.bo:6060/busqueda-posgraduante>)
- ▶ Fotocopias legalizadas del Diploma Académico y Título en Provisión Nacional.
- ▶ 1 Fotocopia de la Cédula de Identidad.
- ▶ Copia de la Hoja de Vida (sin respaldo)
- ▶ 1 Fotografía 4 x 4, fondo rojo, sin margen y con traje formal.
- ▶ Declaración y compromiso académico y administrativo.
- ▶ Entregar todos estos documentos debidamente foliados en folder con fás-ter, en el mismo orden arriba mencionados.

NOTA:

- ★ Como proceso administrativo se verificará si tiene o no deudas con la Dirección de Posgrado.

Costos

Matrícula	620 Bs.
Colegiatura	3.300 Bs.

CUENTA CORRIENTE



N° 1 - 3055882
Universidad Amazónica de Pando
Posgrado

Para realizar depósitos o transferencias bancarias